

Votre contact

Tel : 01 30 08 61 60

Mail : formation@78-91-95.ifrb.fr

Durée

22 jours, soit 154 heures de formation en présentiel sur une période de 8 mois.

Fréquence de la formation

2 à 3 mardis par mois

Lieu

Le Port-Marly (78) – Accès PMR.

Horaires

9h00-12h30 / 13h30-17h00

Tarif

24 € HT / heure / stagiaire.

Le coût pédagogique de la formation peut être partiellement pris en charge par votre OPCO.

Public visé

Chefs de chantier en poste ou pressentis à le devenir.

L'inscription d'une personne implique que l'entreprise ait analysé et validé les besoins du bénéficiaire.

Prérequis

Expérience préalable de deux ans dans le BTP sur chantiers.

Personne en situation de handicap

Toute personne inscrite faisant état d'un handicap sur le bulletin d'inscription bénéficiera d'un entretien téléphonique, avant la formation, pour valider la faisabilité de son accueil ou l'aménagement à prévoir au vu du handicap déclaré.

Capacité

8 à 16 personnes maximum

Modalités et moyens pédagogiques

Alternance d'apport théorique, exercices et retours d'expériences.

Animation pédagogique favorisant la réflexion et les échanges entre les apprenants et avec les formateurs.

Présentation numérique, paperboard, ordinateur.

Un support de formation sera remis aux stagiaires.

Document mis à jour le 11/08/2026 - V2

Contexte

Face aux mutations profondes, les Chefs de Chantier du BTP doivent aujourd'hui être des professionnels polyvalents, dotés d'une expertise technique solide et de compétences managériales affirmées. Leur capacité à s'adapter aux mutations du secteur sera la clé de leur réussite.

Objectifs de formation

- Représenter et défendre les valeurs de son entreprise.
- Gérer et piloter efficacement les chantiers de construction.
- Mobiliser les outils et techniques de management, planification, sécurité et réglementation.
- Développer un leadership inspirant et une posture professionnelle exemplaire.
- Respecter délais, budget et normes de qualité lors de la gestion des projets de construction.

Contenu de formation

Manager et animer son équipe (4 jours)

- Identifier son rôle et ses responsabilités en tant que chef de chantier.
- Adapter son style de management au niveau de compétence, d'autonomie et de motivation de ses collaborateurs.
- Mobiliser les leviers de motivation permettant de favoriser l'implication et la cohésion de l'équipe.
- Superviser le travail des sous-traitants et/ou de ses équipes pour garantir la qualité et le respect des délais.
- Analyser et traiter une situation de tension ou de conflit.
- Donner des consignes, responsabiliser et accompagner la montée en compétences des collaborateurs.

Communiquer et interagir avec les différents acteurs du chantier (2 jours)

- Identifier les différentes formes de communication et leurs impacts sur le chantier.
- Pratiquer l'écoute active pour améliorer les échanges avec les différents acteurs du chantier.
- Adapter le langage technique à ses interlocuteurs pour faciliter la compréhension.
- Transmettre des consignes claires et adaptées aux différents interlocuteurs du chantier.
- Préparer et animer une réunion de chantier efficace et rendre compte.
- Développer son aisance à l'oral pour communiquer clairement lors des réunions de chantier.
- Mettre en œuvre une communication assertive avec ses équipes, les sous-traitants et les autres intervenants.
- Rendre compte de l'avancement du chantier et alerter sa hiérarchie en cas de difficulté.

Gérer et piloter son chantier (7 jours)

- Démarrer un chantier : adopter les bons réflexes.
- Evaluer et analyser l'avancement de son chantier en cohérence avec le planning de production.
- Identifier le reste à faire et le reste à engager.
- Coordonner les autres corps d'état en utilisant le planning d'exécution.
- Renseigner et piloter le tableau de suivi de production du chantier.
- Mesurer l'impact des coûts de dysfonctionnements et mettre en place des actions correctives.
- Contrôler la qualité et la conformité des travaux réalisés et traiter les éventuelles non-conformités.
- Tracer, analyser, reporter les événements du chantier et assurer un reporting auprès de son supérieur.
- Contrôler la bonne gestion des approvisionnements et de leur livraison.
- Identifier le cadre juridique et contractuel lié à l'affaire et à la sous-traitance.
- Préparer la réception des travaux et organiser le traitement des éventuelles réserves.

Votre contact

Tel : 01 30 08 61 60

Mail : formation@78-91-95.ifrb.fr

Durée

22 jours, soit 154 heures de formation en présentiel sur une période de 8 mois.

Fréquence de la formation

2 à 3 mardis par mois

Lieu

Le Port-Marly (78) – Accès PMR.

Horaires

9h00-12h30 / 13h30-17h00

Tarif

24 € HT / heure / stagiaire.

Le coût pédagogique de la formation peut être partiellement pris en charge par votre OPCO.

Public visé

Chefs de chantier en poste ou pressentis à le devenir.

L'inscription d'une personne implique que l'entreprise ait analysé et validé les besoins du bénéficiaire.

Prérequis

Expérience préalable de deux ans dans le BTP sur chantiers.

Personne en situation de handicap

Toute personne inscrite faisant état d'un handicap sur le bulletin d'inscription bénéficiera d'un entretien téléphonique, avant la formation, pour valider la faisabilité de son accueil ou l'aménagement à prévoir au vu du handicap déclaré.

Capacité

8 à 16 personnes maximum

Modalités et moyens pédagogiques

Alternance d'apport théorique, exercices et retours d'expériences.

Animation pédagogique favorisant la réflexion et les échanges entre les apprenants et avec les formateurs.

Présentation numérique, paperboard, ordinateur.

Un support de formation sera remis aux stagiaires.

Document mis à jour le 11/08/2026 - V2

Lecture de Plan (3 jours)

- Interpréter les plans architecturaux, les schémas structurels et les installations techniques.
- Vérifier la conformité des travaux réalisés avec les plans approuvés.
- Communiquer les détails techniques à l'équipe pour assurer une compréhension claire des travaux à exécuter.
- Décrypter les symboles spécifiques des plans de chantier pour identifier rapidement équipements et procédures.
- Repérer les incohérences ou contraintes techniques entre les différents plans et alerter les interlocuteurs concernés.

Optimiser sa maîtrise des outils bureautiques (3 jours)

- Identifier les outils bureautiques essentiels pour rédiger des documents de chantier.
- Concevoir des tableaux de bord sur Excel pour un suivi précis de la production et de l'avancement des travaux.
- Organiser, classer et partager les documents de chantier à l'aide d'outils numériques collaboratifs.
- Utiliser les outils de communication et de partage de fichiers pour faciliter les échanges et assurer la traçabilité des informations.

Sécurité et prévention des risques (2 jours)

- Identifier et appliquer les normes de sécurité et les réglementations en vigueur sur les chantiers.
- S'assurer du respect des règles de sécurité et de l'utilisation correcte des équipements de protection individuelle et collective.
- Inspecter régulièrement le chantier afin d'identifier les situations à risque et mettre en place des actions correctives adaptées.

Gestion des priorités et initiation au LEAN (1 jour)

- Planifier les tâches et les jalons clés du projet pour optimiser l'avancement du chantier.
- Prioriser les activités en fonction de leur importance et de leur urgence.
- Comprendre pour appliquer les grands principes du Lean Construction afin de gagner en efficacité.

Modalités d'évaluation

- QCM réalisés en fin de chaque module.
- Exercices pratiques, études de cas et mises en situation professionnelles en lien avec les situations rencontrées sur chantier.
- Evaluation de la mise en application des compétences au travers des exercices et mises en situation proposés.
- Suivi de l'atteinte des objectifs pédagogiques par le formateur tout au long de la formation.

Validation des acquis

Les acquis sont considérés comme validés à partir de 50 % de bonnes réponses au QCM de chaque module.

Une attestation de fin de formation sera délivrée aux stagiaires ayant participé à l'ensemble de la formation.