

## Durée

122 jours, soit 798 heures de formation en présentiel et 56 heures d'accompagnement distanciel et expérientiel.

## Dates

Janvier 2025 / juin 2026

## Lieu

Le Port Marly (78)

## Coût de la formation

25€ HT / heure / stagiaire

## Public

Salariés d'entreprises du Bâtiment et des Travaux Publics, de cabinets de maîtrise d'oeuvre ou de maître d'ouvrage :

- Amenés à exercer, en tout ou partie, les activités de Conducteur de Travaux.
- Destinés à seconder le chef d'entreprise ou le responsable d'agence, voire à reprendre ou créer une entreprise.

## Pré-requis

Un diplôme de niveau IV dans les métiers du bâtiment ou un/des certificat(s) de travail prouvant 4 ans d'expérience professionnelle technique sont exigés à l'entrée en formation.

## Effectif

8 à 16 stagiaires.

## Modalité et moyens pédagogiques

Formation en présentiel, distanciel et expérientiel.

Face-à-face pédagogique comprenant des apports théoriques (méthodes participative et expositive), des études de cas, des tests de personnalité, des jeux de rôles et des mises en situation.

## Admissions

Les candidats sont généralement admis après :

- la vérification de pré-requis
- un entretien de motivation.

L'inscription est établie à la demande du dirigeant de l'entreprise en remplissant le bulletin d'inscription/commande délivré par l'IFRB Ile de France 78-91-95.

## CERTIFICATION

### Conducteur(trice) de Travaux RNCP 37846

## LE METIER

Le conducteur de travaux est responsable de l'exécution d'un ou de plusieurs chantiers.

De la planification du chantier à son contrôle, il constitue en quelque sorte la clef de voute de l'organisation du projet.

## LES OBJECTIFS DE LA FORMATION

Développer des capacités propres liées à la conduite de travaux et cela de la démarche commerciale à la réception du chantier.

## AU QUOTIDIEN

Le conducteur de travaux organise le chantier, compose les équipes, rédige les rapports, dialogue avec les différents acteurs...

Il est également responsable vis-à-vis de son client du respect des délais et de la qualité de l'ouvrage.

Sur la dernière Promotion (2022/2024)

TAUX  
D'OBTENTION  
DE LA CERTIFICATION

**100%**

sur 10 participants

IFRB Ile de France 78-91-95  
23 rue Charles de Gaulle  
78560 Le Port Marly

**01 30 08 61 60**

formation@78-91-95.ifrb.fr



Formation professionnelle certifiante en alternance

# CONDUCTEUR (TRICE) DE TRAVAUX

Bâtiment et Travaux Publics - Tous corps d'état



Promotion 9

conception : aurelie-stadelmann.fr



Une certification de l'IFRB Poitou-Charentes



# BLOC DE COMPÉTENCES

BLOC  
1

Réaliser une démarche commerciale auprès de prescripteurs ou de prospects pour développer le chiffre d'affaires de l'entreprise et lancer de nouveaux chantiers.

BLOC  
2

Préparer la conduite et la réalisation de chantiers.

BLOC  
3

Suivre le chantier en définissant une organisation adaptée pour contrôler l'avancement et la progression de celui-ci jusqu'à sa clôture.

BLOC  
4

Réceptionner, clôturer le chantier et réaliser son bilan financier.

## Obtention de la certification

- Validation des blocs de compétences en cours de formation.
- Rédaction et soutenance d'un dossier technique devant un jury de professionnels.

Les candidats ayant réussi ces épreuves se verront remettre un diplôme de "Conducteur(trice) de travaux - Bâtiment et Travaux Publics - Tous corps d'État", inscrit au RNCP sur le niveau V (Bac + 2) le 19 juillet 2023 - n° de fiche 37846.

## Communication (5 jours)

- Échanger avec le client pour connaître ses besoins réels,
- Communiquer avec les clients, la maîtrise d'oeuvre, les autres corps d'état, les organismes de contrôle, les sous-traitants éventuels... à chaque fois que nécessaire (réunions de chantier, appels téléphoniques...),
- Établir des relations de confiance avec le Maître d'ouvrage, le Maître d'oeuvre, le Bureau d'Études Techniques.

## Stratégie commerciale et technique de vente (5 jours)

- Identifier les affaires,
- Prendre contact avec le prospect,
- Obtenir un rendez-vous ou une consultation,
- Suivre et argumenter son offre,
- Négocier et conclure le contrat

## Management (8 jours)

- Identifier/rechercher les compétences nécessaires aux chantiers,
- Organiser l'activité des salariés,
- Conduire des réunions/ des entretiens et faire face aux situations quotidiennes de management (en respectant le droit du travail).

## Aspects juridiques de la gestion des ressources humaines (4 jours)

- Gérer les étapes clés du contrat de travail,
- Prendre en compte le cadre légal de la représentation du personnel,
- Utiliser les différents dispositifs de formation.

## Prévention des risques (5 jours)

- Rédiger et transmettre le Plan Particulier de Sécurité et de Protection de la Santé (PPSPS) et le Plan de Gestion des Déchets
- Organiser la prévention des risques sur le chantier
- Éliminer les déchets selon les filières identifiées

## Stratégie et techniques d'achat (4 jours)

- Quantifier les besoins en matériels/matériaux,
- Négocier les prix et les délais avec les fournisseurs,
- Réceptionner les approvisionnements en matériels / matériaux (quantité et qualité).

## Lean Construction (2 jours)

- Appliquer les principes du Lean Management,
- Utiliser les principaux outils du Lean Construction.

## Assurances (1 jour)

- Souscrire les assurances ad-hoc

## Qualité (4 jours)

- Contrôler la qualité et la conformité des travaux par rapport au contrat et aux normes.

## Préparation et suivi des travaux (16 jours)

- Quantifier les besoins en matériels/matériaux,
- Négocier les prix et les délais avec les fournisseurs,
- Réceptionner les approvisionnements en matériels/matériaux (quantité et qualité).
- Valider les documents avant envoi au client et déclarer l'ouverture de chantier,
- Optimiser les moyens humains (équipes de production), les matériels, les matériaux, les installations de chantier, les sous-traitants...
- Mettre en évidence les interfaces entre les différents corps d'état et en informer les équipes de production,
- Replier et livrer le chantier.

## Building Information Modeling (BIM) (1 jour)

- Mesurer les enjeux d'une démarche de gestion de projet BIM,
- Reconnaitre les processus d'échanges BIM entre la maîtrise d'oeuvre et les entreprises,
- Utiliser des outils 3D dans les projets,
- Se repérer dans l'offre des fournisseurs de logiciels CAO 3D et s'orienter vers un logiciel BIM adapté à ses besoins.

## Initiation DAO (2 jours)

- Utiliser les principaux outils de dessin et de modification,
- Utiliser et organiser les entités à l'aide des calques,
- Utiliser les principaux outils d'annotation (textes, cotes et repères),
- Réaliser une mise en page à l'échelle.

## Gestion financière des chantiers (13 jours)

- Établir le prix aux meilleures conditions économiques pour répondre aux exigences du client,
- Réaliser la gestion financière du chantier (situation, bilan),
- Facturer de manière définitive,
- Calculer et analyser les résultats du chantier.

## Gestion contractuelle des marchés publics et/ou privés (16 jours)

- Analyser le dossier sur le plan technique, administratif et juridique,
- Transmettre son devis suivant que le marché est public ou privé,
- Vérifier la conformité des termes de la commande ou du contrat (juridique, administratif, délais, pénalités, etc.) par rapport à l'appel d'offres,
- Vérifier les documents avant signature,
- Établir les avenants, situations de travaux, mémoires, etc.,
- Réceptionner le chantier,
- Assurer la levée des réserves, le Service Après-Vente et la levée des cautions ou retenue de garantie.

## Bureautique (7 jours)

- Produire des documents (Word), des tableaux de calculs (Excel), des présentations claires et attractives (PowerPoint) et/ou utiliser la messagerie (Outlook) dans le cadre de ses activités professionnelles, avec efficacité.